



Объявление о закупке услуг индивидуального консультанта

Дата: 31 августа 2014 года

Страна: Кыргызстан

Описание позиции: Эксперт по правам человека

Название проекта: поддержка Координационного Совета по правам человека со стороны Регионального отделения Управления Верховного Комиссара ООН по правам человека (УВКПЧ ООН) в Центральной Азии

Период службы (если приемлемо): 100 рабочих дня в период с сентября до декабря 2014 года

Предложение следует предоставить по следующему адресу: Кыргызстан, 720021, г. Бишкек, ул. Усенбаева, 41 не позднее **13:00 15 августа 2014 года**.

Любой запрос по разъяснению следует отправлять в письменном виде или посредством стандартного электронного сообщения по адресу или на электронную почту procurement_roca@ohchr.org. РОЦА УВКПЧ ООН ответит в письменном виде или посредством стандартного электронного сообщения или вышлет копии ответа, включая объяснение вопроса без указания источника запроса, всем консультантам.

1. КРАТКАЯ СПРАВКА

УВКПЧ ООН учредило свое Региональное представительство в Центральной Азии в 2006 году. В июне 2008 года правительство Кыргызстана и УВКПЧ ООН подписали соглашение об учреждении Регионального отделения УВКПЧ ООН для Центральной Азии (РОЦА). В полномочия отделения входит оказание помощи правительствам, национальным институтам по правам человека, гражданскому обществу и международному сообществу в регионе с целью продвижения и защиты прав человека. Одним из основных приоритетов РОЦА в период с 2014 по 2017 гг. является содействие выполнению рекомендаций, представленных международными механизмами в области прав человека, посредством наращивания потенциала государственных институтов для координирования и всестороннего отслеживания выполнения рекомендаций.

По итогам визита Верховного Комиссара ООН по правам человека в 2012 году РОЦА продолжило работу с Правительством Кыргызской Республики по оказанию помощи в создании координирующего органа по правам человека высокого уровня с целью разработки комплексного подхода по отслеживанию выполнения рекомендаций структур ООН по правам человека. В результате Правительство решило учредить Координационный совет по правам человека, возглавляемый Вице-премьер-министром Кыргызской Республики, при участии различных государственных органов. Правительство обратилось к РОЦА УВКПЧ с просьбой "предоставить техническую, материальную и финансовую помощь, необходимую для покрытия расходов на услуги двух экспертов до конца 2014 года".

В ответ на запрос Правительства об оказании технической помощи РОЦА привлечет эксперта по правам человека для предоставления консультаций и технической поддержки вновь учрежденному Координационному совету по правам человека. Эксперт будет работать в Секретариате, который отвечает за организацию работы Координационного совета по правам человека и исполнение его решений.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ, ПОЛНОМОЧИЯ И ОПИСАНИЕ ПРЕДЛАГАЕМОЙ АНАЛИТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

Под руководством главы Секретариата Координационного совета, Заместителя министра юстиции эксперт будет оказывать помощь Секретариату в выполнении обязательств Кыргызской Республики по правам человека, в том числе рекомендаций, предоставленных международными структурами по правам человека.

3. ОБЪЕМ РАБОТЫ, ПОЛНОМОЧИЯ И ОПИСАНИЕ ПРЕДЛАГАЕМОЙ АНАЛИТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

Объем работы эксперта по правам человека будет включать:

- Предоставлять техническую помощь Координационному совету по правам человека Кыргызской Республики в разработке комплексного подхода по выполнению рекомендаций структур ООН по правам человека;
- Осуществлять руководство подготовительной работой по разработке всесторонней стратегии по выполнению рекомендаций в области прав человека: консультироваться и укреплять потенциал различных национальных институтов и организаций, анализировать и обсуждать возможные методологии, изучать передовой опыт и проводить оценку требуемых ресурсов;
- Осуществлять руководство в содействии эффективному взаимодействию с механизмами ООН по защите прав человека, включая договорные органы, UPR и специальные процедуры
- Оказывать помощь в разработке государственной политики по исполнению решений Комитета по правам человека (КПЧ) по индивидуальным жалобам;
- Обеспечивать правовой анализ и помощь по вопросам прав человека другим экспертам Секретариата, а также членам Координационного совета по правам человека;
- На ежемесячной основе проводить консультации для членов Координационного совета по правам человека по соответствующим вопросам и изменениям в области прав человека;
- Проводить обучение для других экспертов Секретариата Координационного совета по правам человека;
- На регулярной основе поддерживать связь с организациями гражданского общества, национальными институтами по правам человека, агентствами ООН и другими международными партнерами.

4. КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

I. Требования к образованию

Степень бакалавра в области юриспруденции, прав человека или политологии, социологии, международных отношений, экономики, государственного управления, социальных наук или любых других соответствующих областях.

II. Опыт работы

Не менее трёх лет соответствующего опыта работы в области верховенства закона и прав человека, правового анализа и отчетности на национальном уровне.

Опыт работы с международными правозащитными организациями в области прав человека.

III. Знание языков

Обязательно знание русского языка. Знание английского и кыргызского языков - весьма желательно;

IV. Соответствующие профессиональные знания

Аналитические навыки, коммуникабельные способности, групповая работа, языковые навыки

- Хорошее знание и понимание национальных и международных законов в области прав человека и механизмов ООН по правам человека;
- Опыт в анализе законов и политик, составление различных отчетов и рекомендаций;
- Опыт в организации требуемых мероприятий/дискуссий по правам человека;
- Отличное знание русского языка;
- Способность укладываться в сроки и устанавливать приоритеты множественных задач.

5. СОПРОВОДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ПРИ ПОДАЧЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

Заинтересованные индивидуальные консультанты должны представить последующие документы/информацию с целью демонстрации своих профессиональных качеств:

1. Сопроводительное письмо, объясняющее уместность опыта кандидата в реализации международных рекомендаций и обязательств государства в области прав человека;
2. Подписанный экземпляр формы Р11, указывающий профессиональные качества и надлежащий опыт кандидатов;
3. ФИО, как минимум, двух лиц, предоставляющих рекомендации, с их контактными данными;
4. Подписанный экземпляр финансового предложения (форма для финансового предложения прилагается).

Предложение следует представить не позднее **13:00 15 августа 2014 года** на пост РОЦА УВКПЧ ООН по адресу: Кыргызская Республика, 720021, г. Бишкек, ул. Усенбаева, 41.

6. ФИНАНСОВОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

• Оплата

Контракт с твердой ценой, оплата будет производиться на основе траншей с общим количеством 7 (Семь) траншей. Платежи будут основаны на результатах, иными словами по предоставлению услуг, сформулированных в ТЗ.

• Поездка

Данная позиция не предусматривает каких-либо затрат на поездки внутри или за пределами страны.

7. ОЦЕНКА

Индивидуальные консультанты будут оцениваться на основе последующей методологии совокупного анализа

Контракт присуждается индивидуальному консультанту, чье предложение было оценено и определено как:

а) реагирующее/уступчивое/приемлемое и

б) получившее самый высокий балл на основе предварительно предусмотренных взвешенных технических и финансовых критериев, характерных для деятельности.

Для оценки будут применяться следующие критерии:

Общий балл = Технический балл + Финансовый балл.

Пример:

* Доля технического критерия; [70%], максимум 700 баллов;

* Доля финансового критерия; [30%], максимум 300 баллов.

Только те кандидаты, которые получают минимально 490 (70% из 700) баллов технической части оценки, будут рассматриваться в финансовой оценке. Самое низкое технически квалифицированное предложение получает 300 баллов, все другие технически квалифицированные предложения получают баллы в обратной пропорциональности согласно формуле:

$P=Y*(L/Z)$, где

P= баллы оцениваются согласно финансовому предложению;

Y= максимальное количество баллов для финансового предложения;

L= стоимость самого низкого по цене предложения;

Z= оценивается стоимость предложения.

Отбор кандидатов будет производиться в три этапа.

Первый этап. Перед началом детальной оценки все заявки будут тщательно проверены на предмет критериев, необходимых для занятия должности (минимальная квалификация и опыт) согласно ТЗ, с целью определения соответствуют ли они критериям или нет.

Критерии, необходимые для занятия должности	
1.	<ul style="list-style-type: none">Степень бакалавра в области юриспруденции, прав человека или политологии, социологии, международных отношений, экономики, государственного управления, социальных наук или любых других соответствующих областях.
2.	<ul style="list-style-type: none">Не менее трёх лет соответствующего опыта работы в области верховенства закона и прав человека, правового анализа и отчетности на национальном уровне;Опыт работы с международными правозащитными организациями в области прав человека.

Второй этап. Техническая Оценка

Кандидаты, отобранные в короткий список, будут оцениваться по следующим критериям (процесс оценки будет включать тщательный скрининг представленных документов, письменный тест и собеседование):

Критерии оценки	Значимость, %	Очки (максимальные баллы)
Техническая	70%	700
Образование, включая	20%	Максимум 200 баллов в том числе
Степень бакалавра в области юриспруденции, прав человека или политологии, социологии, международных отношений, экономики, государственного управления, социальных наук или любых других соответствующих областях		150
Специалисты		50
Опыт, включая	20%	Максимум 130 баллов, включая
Не менее трёх лет соответствующего опыта работы в области верховенства закона и прав человека, правового анализа и отчетности на национальном уровне. <i>Опыт работы с международными правозащитными организациями в области прав человека</i>		100 30
Знание языков		Максимум 70
Свободный русский язык (50 баллов). Дополнительно 20 баллов за свободное владение кыргызским языком (10 баллов), хорошее знание английского языка (10 баллов)		50 20
Письменный тест включает	30%	Максимум 300 баллов, включая
Письменный тест состоит из проверки знания/компетенции в трех областях:		
<ul style="list-style-type: none"> Международные стандарты в области прав человека и международные механизмы 	100	
90-100 баллов – отлично 70-80 баллов - очень хорошо 50-60 баллов - хорошо 30-40 баллов - удовлетворительно 0-20 баллов - плохо		
<ul style="list-style-type: none"> Подготовка государственных отчетов по международным механизмам в области прав человека 	100	
90-100 баллов - отлично 70-80 баллов - очень хорошо 50-60 баллов - хорошо 30-40 баллов - удовлетворительно 0-20 баллов - плохо		
<ul style="list-style-type: none"> Соблюдение рекомендаций международных 	100	

механизмов в области прав человека 90-100 баллов - отлично 70-80 баллов - очень хорошо 50-60 баллов - хорошо 30-40 баллов - удовлетворительно 0-20 баллов - плохо		
Только кандидаты, получившие как минимум 490 баллов из 700 баллов в рамках технической оценки, будут рассматриваться в рамках финансовой оценки		
Финансовая	30%	300

Применяемая балльная система

Степень соответствия	Подтверждающее доказательство	Шкала баллов (% от максимально имеющейся шкалы для подкритериев)
Отличная	Отличное доказательство возможности превысить требования согласно контракту	100%
Хорошая	Хорошее доказательство возможности превысить требования согласно контракту	80%
Удовлетворительная	Удовлетворительное доказательство возможности поддержать требования согласно контракту	60%
Плохая	Приемлемое в малой степени или слабое доказательство способности соответствовать требованиям согласно контракту	40%
Очень плохая	Отсутствие доказательства в демонстрации способности соответствовать требованиям согласно контракту	10%

Третья фаза. Финансовая оценка (согласно методу, описанному выше)

Кандидат, получивший самый высокий совокупный балл в рамках технической и финансовой оценок, будет рекомендован Оценочным Комитетом для заключения контракта.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

ПРИЛОЖЕНИЕ I – Техническое Задание

ПРИЛОЖЕНИЕ II – ФИНАНСОВОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ПРИЛОЖЕНИЕ III – Форма контракта ИК

ПРИЛОЖЕНИЕ IV – Общие условия для контрактов ИК